

ตารางแสดงรายชื่อเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาสำหรับอนุมัติสถานที่เครื่องสำอาง

(รายใหม่หรือย้ายสถานที่)

ไฟล์แนบที่ 1 เอกสารยืนยันตัวตน	ไฟล์แนบที่ 2 เอกสารยืนยันสถานที่	ไฟล์แนบที่ 3 แบบแปลนแผนผังและภาพถ่ายสถานที่
1. หนังสือมอบอำนาจ	1. สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่ผลิต/นำเข้า/ เก็บรักษาเครื่องสำอาง (แสดงหน้าเจ้าบ้าน)	1. แบบแปลนแผนผัง
2. บัตรประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ	1.1 *เอกสารยืนยันกรรมสิทธิ์ในสถานที่ เช่น - หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่หรือสัญญาเช่า - โฉนดที่ดิน หรือสัญญาซื้อขาย - หนังสือสัญญาโอนสิทธิการเช่า	2. ภาพถ่ายอาคารภายนอก และบริเวณโดยรอบ
3. สำเนาทะเบียนบ้านของสำนักงานหรือสถานที่ติดต่อ	1.2 *บัตรประจำตัวประชาชนผู้เช่า/ผู้ให้เช่า (*ขอเฉพาะกรณีที่ไม่ได้เป็นเจ้าของบ้าน)	3. ภาพถ่ายป้ายหน้าสถานประกอบการ โดยต้องมีป้ายแสดงข้อความ - สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง - สถานที่นำเข้าเครื่องสำอาง - สถานที่เก็บรักษาเครื่องสำอาง
4. เอกสารรับรองจากภาครัฐ (แล้วแต่กรณี) - ใบทะเบียนพาณิชย์ - หนังสือรับรองนิติบุคคล - หนังสือจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน - หนังสือจัดตั้งองค์กร	2. แผนที่สถานที่ พร้อมระบุ GPS - สถานที่ติดต่อ / สำนักงาน - สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง - สถานที่นำเข้าเครื่องสำอาง - สถานที่เก็บรักษาเครื่องสำอาง	4. ภาพถ่ายภายในห้องสถานที่ผลิต/นำเข้า/ เก็บรักษาเครื่องสำอาง
5. บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)	3. ข้อมูลทั่วไป	5. ภาพถ่ายอื่น ๆ เช่น บริเวณเปลี่ยนเครื่องกาย, บริเวณล้างอุปกรณ์ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล ถังดับเพลิง และอุปกรณ์จัดการสารเคมีรั่วไหล (ถังทราย/วัสดุดูดซับสารเคมี) เป็นต้น
	4. เอกสารการฝึกอบรม	
	5. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ถ้ามี)	

รายละเอียดการจัดเตรียมไฟล์เอกสารแนบ 1-3 สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code นี้ (หน้า 22-72)



คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ เรื่อง การยื่นขอผลการตรวจสถานที่
เพื่อประกอบการจัดแจ้งเครื่องสำอาง (ฉบับปรับปรุง) (UPDATE 8/2/2566)

(งานสถานที่ กลุ่มกำกับดูแลเครื่องสำอางก่อนออกสู่ตลาด กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย update 9/2/66)